



PRESENTATION

Située dans le département des Hauts-de-Seine en Île-de-France, la ville de Boulogne-Billancourt compte 121 334 habitants. 1^{ère} ville de la région Île-de-France après Paris et 30^e ville de France, elle bénéficie d'un patrimoine architectural et urbain d'une exceptionnelle diversité. Boulogne-Billancourt jouit d'un dynamisme lié à la pluralité de ses fonctions urbaines : 2^e pôle d'emploi du département des Hauts-de-Seine, parc résidentiel, armature commerciale équilibrée dont l'attractivité dépasse largement les limites du territoire communal ainsi que d'équipements de proximité adaptés aux besoins de la population.

Une ville d'exception pour son cadre de vie, son rayonnement culturel ainsi que son attractivité économique.

LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION RECRUTE UN AGENT TERRITORIAL SPÉCIALISÉ DES ÉCOLES MATERNELLES (F/H)

CADRE D'EMPLOI

Cadre d'emploi : Agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles

Référence : DE/atsem

La direction de l'Éducation a pour mission de piloter les projets relatifs à l'enfance, et à l'éducation.

VOS MISSIONS CHEZ NOUS

Votre mission principale :

Sous l'autorité du gardien de l'école, vous êtes chargé d'assister le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Vous préparez et mettez également en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants, et assurez l'encadrement du temps de pause méridienne avec l'équipe d'animation.

Vos activités :

Attributions pendant le temps scolaire :

- Assistance aux enfants,
- Assistance aux enseignants,
- Maintien de l'ensemble des matériels éducatifs et des salles de classe en état de propreté.

Attributions pendant le temps périscolaire (pause méridienne, de 11h30 à 13h20) :

- Accompagnement des enfants pendant le déjeuner et la participation à l'éducation et à l'assistance des enfants pendant le repas (apprentissage de la propreté, aide à couper les aliments, à verser les boissons...),
- Proposition des activités et petits jeux auprès des enfants en fonction du projet défini par le responsable du temps de cantine,
- Surveillance des enfants dans la cour et dans les dortoirs.

Attributions pendant les vacances scolaires :

- Entretien de l'ensemble des locaux de l'école (ménage approfondi),
- Service de restauration pour le déjeuner puis nettoyage du réfectoire et de la vaisselle, et nettoyage du réfectoire après le goûter,
- Préparation et nettoyage des dortoirs après la sieste,
- Nettoyage des locaux utilisés par le centre de loisirs.



CE QUE NOUS ATTENDONS DE VOUS ?

Profil

Titulaire obligatoirement d'un CAP petite enfance, vous justifiez d'une expérience significative dans des fonctions similaires au sein d'une collectivité territoriale.



Compétences et qualités requises

Rigoureux, méthodique et organisé, vous disposez d'une appétence pour l'environnement éducatif des enfants, et fort de votre expérience, vous concourez à un accompagnement bienveillant et à l'épanouissement des tout-petits au sein de la maternelle.

Vous avez une bonne connaissance du développement (physique et psychologique) des enfants à partir de 2 ans et êtes capable d'identifier leurs besoins (physiques, moteurs et affectifs). Vous avez une bonne maîtrise des fonctions et rôles des différents acteurs éducatifs, et êtes à même d'apporter votre participation dans le cadre d'un projet d'accueil individualisé (PAI).

Vous maîtrisez parfaitement les règlements et consignes en matière d'hygiène (propreté des locaux, hygiène corporelle, etc.) et de sécurité des enfants. Vous êtes à même d'appliquer les règles d'hygiène et de sécurité relatives aux enfants notamment lors des déplacements pendant le temps scolaire.

Vous êtes en mesure de participer (groupes complets) à des activités et/ou d'en animer (sous-groupes) sous la responsabilité de l'enseignant, et de gérer les conflits entre les enfants le cas échéant. Vous rendez compte également de vos observations lors des activités effectuées.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Vos horaires :

- Période scolaire : lundi, mardi, jeudi et vendredi de 8h15 à 17h15 et mercredi : 8h15 à 12h15 / période de vacances scolaires : 7h36 / jour, du lundi au vendredi, entre 8h00 et 18h40.

Votre lieu de travail :

- Etablissement scolaire.

POURQUOI REJOINDRE NOS ÉQUIPES ?

Pour améliorer la qualité de vie au travail de nos agents, nous proposons une politique Ressources Humaines active, un plan de formation adapté à votre évolution de carrière, un accompagnement à la préparation des concours ainsi qu'une offre de formation continue.

Vous profiterez également

- D'un restaurant municipal,
- D'une mutuelle et un maintien de salaire subventionnés par la collectivité,
- De frais de transports pris en charge à 75 %,
- D'un forfait mobilité vélo, trottinette avec assistance électrique, ou pas : indemnité pouvant aller jusqu'à 300 euros/an,
- Ainsi que d'un comité des œuvres sociales.

POUR CANDIDATER



TRANSMETTEZ VOTRE CANDIDATURE EN RAPPELANT LA REFERENCE DE/ATSEM (NOUS ATTIRONS VOTRE ATTENTION SUR LA DATE LIMITE DE TRANSMISSION INDIQUÉE DANS L'ANNONCE CORRESPONDANTE SUR NOTRE SITE).

- PAR VOIE POSTALE :

MONSIEUR LE MAIRE
26, AVENUE ANDRE MORIZET
92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

- OU PAR MAIL :

RECRUT@MAIRIE-BOULOGNE-BILLANCOURT.FR

COMMENT VENIR CHEZ NOUS ?

Boulogne-Billancourt est une ville très accessible : métro, tramway ou bus.

La Ville de Boulogne-Billancourt œuvre en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap.